



Nr sprawy: BA/01/2010

Radom, dnia 2010-01-28

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Nazwa zadania: **Dostawa szaf sterowniczych**, nr sprawy: BA/01/2010.

I. Zamawiający

Instytut Technologii Eksploatacji – Państwowy Instytut Badawczy
ul. Pułaskiego 6/10
26-600 Radom
Tel.: (48) 364-42-41
Fax: (48) 364-47-60
www.itee.radom.pl
instytut@itee.radom.pl
Godziny pracy: 7:30 do 15:30

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych tekst jednolity wprowadzony Obwieszczeniem Marszałka Sejmu z dnia 20 listopada 2007 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy, opublikowany w Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz następujące zmiany opublikowane w Dziennikach Ustaw z 2008 r. Nr 171, poz. 1058, Nr 220, poz. 1420, Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 19, poz. 101, Nr 65, poz. 545, Nr 91, poz. 742, Nr 223, poz. 1778, a także wydane na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:
 - 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817);
 - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 241 poz. 1763);
 - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich. (Dz. U. z 2007 r. Nr 241 poz. 1762).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Prawa zamówień publicznych.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych
2. Opis przedmiotu zamówienia:
Przedmiotem zamówienia jest dostawa zestawów szaf sterowniczych z elementami wyposażenia i wydzielonymi układami chłodzenia wodnego, spełniających następujące wymagania:
Parametry techniczne wspólne dla wszystkich szaf zestawów:
 - 1) Zapis "Szafa szerokość/wysokość/głębokość" oznacza komplet zawierający wszystkie niezbędne elementy montażowe, takie jak: śruby, zawiasy, belki, wzmocnienia, cokoły oraz płyty montażowe (dla szaf bez ślizgaczy lub półek);
 - 2) Kolor RAL 7035;
 - 3) Ochrona IP 55 przy wymuszonej wentylacji dachowej;
 - 4) Wymiary przedniej szyby szklanej nie mniejsze niż 195x46 cm dla szaf o wysokości 200 cm i szerokości 60 cm;
 - 5) Boczne profile konstrukcyjne szaf umożliwiające jednoczesny montaż modułów standardu 19" i wzmocnień belkami wzdłużnymi;

- 6) Przepusty na przewody umożliwiające wprowadzanie przewodów o różnych średnicach pojedynczo (bez kontaktu pomiędzy przewodami);
- 7) Możliwość łączenia szaf z wykorzystaniem dodatkowych łączników;
- 8) Metalowe elementy ekranujące pola elektromagnetyczne pomiędzy szafami każdego zestawu;
- 9) Nośność półek i ślizgaczy nie mniejsza niż 100 kg.

Skład zestawów:

I. Zestaw:

- 1) Szafa 60/200/60, drzwi frontowe szklane, drzwi tylne metalowe, 3 ślizgacze do mocowania paneli 19", wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody;
- 2) Szafa 60/200/60, drzwi frontowe szklane, drzwi tylne metalowe, 2 ślizgacze do mocowania paneli 19", wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody;
- 3) Szafa 80/200/60, drzwi frontowe szklane, drzwi tylne metalowe, wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody;
- 4) Szafa 60/200/60, drzwi frontowe szklane, drzwi tylne metalowe, wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody;
- 5) Szafa 60/200/60, drzwi frontowe metalowe, drzwi tylne metalowe, 2 ślizgacze do mocowania paneli 19", wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody;
- 6) Szafa 60/200/60, drzwi frontowe szklane, drzwi tylne metalowe, 3 ślizgacze do mocowania paneli 19", wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody, komputer do zabudowania, monitor 17", system Windows 7;
- 7) Chłodnica wody 3,5 KW z modulacją mocy i automatycznym zaworem przelewowym.

II. Zestaw:

- 1) Szafa 60/200/60, drzwi frontowe szklane, drzwi tylne metalowe, 3 ślizgacze do mocowania paneli 19", wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody;
- 2) Szafa 60/200/60, drzwi frontowe szklane, drzwi tylne metalowe, 2 ślizgacze do mocowania paneli 19", wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody;
- 3) Szafa 80/200/60, drzwi frontowe szklane, drzwi tylne metalowe, wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody;
- 4) Szafa 80/200/60, drzwi frontowe szklane, drzwi tylne metalowe, wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody, uszczelnienie gwarantujące utrzymanie IP55 szafy po otwarciu drzwi frontowych;
- 5) Szafa 60/200/60, drzwi frontowe szklane, drzwi tylne metalowe, wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody;
- 6) Szafa 60/200/60, drzwi frontowe metalowe, drzwi tylne metalowe, 2 ślizgacze do mocowania paneli 19", wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody;
- 7) Szafa 60/200/60, drzwi frontowe szklane, drzwi tylne metalowe, 3 ślizgacze do mocowania paneli 19", wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody, komputer do zabudowania automatyki, monitor 17", system Windows 7;
- 8) Chłodnica wody 3,5 KW z modulacją mocy i automatycznym zaworem przelewowym (2 szt.).

III. Zestaw:

- 1) Szafa 60/200/60, drzwi frontowe szklane, drzwi tylne metalowe, 3 ślizgacze do mocowania paneli 19", wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody;
- 2) Szafa 60/200/60, drzwi frontowe szklane, drzwi tylne metalowe, 4 ślizgacze do mocowania paneli 19", wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody;
- 3) Szafa 60/200/60, drzwi frontowe szklane, drzwi tylne metalowe, 3 półki do mocowania paneli 19", wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody;
- 4) Szafa 60/180/80, drzwi frontowe szklane, drzwi tylne metalowe, 2 półki do mocowania paneli 19", wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody, półka z klawiaturą i touchpadem, komputer do zabudowania automatyki, monitor dotykowy 19", system Windows 7;
- 5) Szafa 80/200/60, drzwi frontowe szklane, drzwi tylne metalowe, wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody;

- 6) Szafa 80/200/60, drzwi frontowe szklane, drzwi tylne metalowe, wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody, uszczelnienie gwarantujące utrzymanie IP55 szafy po otwarciu drzwi frontowych;
- 7) Szafa 60/200/60, drzwi frontowe szklane, drzwi tylne metalowe, wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody;
- 8) Szafa 60/200/60, drzwi frontowe metalowe, drzwi tylne metalowe, 2 ślizgacze do mocowania paneli 19", wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody;
- 9) Szafa 60/200/60, drzwi frontowe szklane, drzwi tylne metalowe, 3 ślizgacze do mocowania paneli 19", wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody, półka z klawiaturą i touchpadem, komputer do zabudowania automatyki, monitor dotykowy 19", system Windows 7;
- 10) Stojak na panele 19", wysokość 36U, trzy ślizgacze do mocowania paneli, podstawa kółkami i hamulcem;
- 11) Chłodnica wody 3,5 KW z modulacją mocy i automatycznym zaworem przelewowym.

Dodatkowe wymagania w zakresie zestawów:

1. Oferowane zestawy muszą być fabrycznie nowe;
2. W zakres zamówienia wchodzi także dostawa zestawów do siedziby zamawiającego, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

Kody Wspólnego Słownika Zamówień:

31682100-1 Skrzynki elektryczne.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.
6. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom:
Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości niniejszego zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
7. Wymagania stawiane Wykonawcy:
 - 7.1 Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia;
 - 7.2 Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy;
 - 7.3 Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy;
 - 7.4 Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia;
 - 7.5 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
8. Wymagania dot. gwarancji
Wymagany okres gwarancji: 36 miesięcy od daty dostawy.
Dostępność części zamiennych przez co najmniej 5 lat od upływu terminu gwarancji.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: nie dłuższy niż 35 dni od daty zawarcia umowy.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
4. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.
5. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodną z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych;
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
6. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego: spełnia – nie spełnia.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

- A.** Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
 - A.1) Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę – wg załącznika nr 1;
 - A.2) Formularz cenowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę – wg załącznika nr 2;
 - A.3) Wykaz osób do kontaktów z Zamawiającym – wg załącznika nr 3;
 - A.4.) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych – wg załącznika nr 4;
 - A.5) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych – wg załącznika nr 5;
 - A.6) Wzór umowy podpisany przez Wykonawcę – załącznik nr 7;
- B.** W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust 1 Prawa zamówień publicznych wykonawca składa następujące dokumenty:
 - B.1) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych oświadczenie wymienione w pkt. A.5) niniejszej specyfikacji;
 - B.2) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych;
 - B.3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- B.4) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- C. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1) do 3) ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:
- C.1) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat licząc od dnia złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – wg załącznika nr 6. Wykonawca powinien wykazać co najmniej 3 dostawy odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, a łączna wartość wykazanych dostaw nie może być mniejsza niż 50 000 zł.
- D. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:
- D.1) Oplacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- E. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- E.1) Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. B.1), B.3) i B.4) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- E.3) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w niniejszym pkt. „E” zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w niniejszym pkt. „E”.
- F. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:
- F.1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku dla ustanowionego pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- F.2) Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane w pkt. B.1), B.3), B.4), i D.1) dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.
- G. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
- G.1) Opis oferowanych zestawów, zawierający odniesienie do parametrów technicznych wyspecyfikowanych w opisie przedmiotu zamówienia (pkt. III.2).

H. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów

- H.1) Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt. C i D polega na zasobach innych podmiotów zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w pkt. B.1), B.3) i B.4) dotyczących każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia;
- H.2) Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę (osoby) uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem";
- H.3) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. H.1), kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty;
- H.4) Oferta, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego;
- H.5) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę;
- H.6) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

A. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres Zamawiającego podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu na nr faksu podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.
4. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu.

B. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
mgr inż. Wojciech KARSZNIA – Pełnomocnik Dyrektora ds. Zamówień Publicznych
w dni robocze w godz. 7³⁰–15³⁰, telefon: (048) 364-42-41 w. 312, pok. 213 B
dr inż. Andrzej MAJCHER – kierownik Zakładu Systemów Sterowania
w dni robocze w godz. 7³⁰–15³⁰, telefon: (048) 364-42-41 w. 272, pok. 203 G
2. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu jest:
mgr Aneta GOCÓŁ
w dni robocze w godz. 7³⁰–15³⁰, telefon: (048) 364-42-41 w. 213, pok. 208 C

C. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt. 2.

2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert (pkt. XI niniejszej specyfikacji) lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2, po upływie którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.
4. Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej www.itee.radom.pl.
5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

D. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej www.itee.radom.pl.
3. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
4. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
5. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.
6. Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej www.itee.radom.pl.

VIII. Wadium

Zamawiający wymaga wniesienia wadium. Ustala się wadium dla całości przedmiotu zamówienia w wysokości: 4 000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych).

Wykonawca wnosi wadium:

1. w pieniądzu, sposób przekazania: przelewem, na konto zamawiającego:
Bank Pekao S.A. nr 71 1240 5703 1111 0000 4900 0081,
z adnotacją: „wadium do przetargu na dostawę szaf sterowniczych,
numer sprawy BA/01/2010”

lub w jednej z poniżej podanych form:

2. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
3. w gwarancjach bankowych,
4. w gwarancjach ubezpieczeniowych,

5. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 roku Nr 42, poz. 275)

Wadium należy wnieść przed upływem terminu do składania ofert.

Dokument potwierdzający wniesienie/zabezpieczenie wadium należy załączyć do oferty.

Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.

W zakresie wadium obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. 45 i 46.

W przypadku niezabezpieczenia oferty jedną z określonych w niniejszej specyfikacji form wadium, wykonawca zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu, a jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

IX. Termin związania ofertą

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 2010-03-16.

W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego.

X. Opis przygotowania oferty

A. Przygotowanie oferty

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
3. Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
4. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
5. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
6. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
8. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

B. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.
3. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
5. Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

C. Sposób zaadresowania oferty:

1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzywej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
2. Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

„Oferta - Dostawa szaf sterowniczych, nr sprawy BA/01/2010

Nie otwierać przed 2010-02-15, godz. 12:00”

3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy składać do dnia: **2010-02-15 do godz. 11:30**, w siedzibie Zamawiającego Instytut Technologii Eksploatacji - Państwowy Instytut Badawczy, ul. Pułaskiego 6/10, 26-600 Radom, pokój nr 112 C

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.

Oferty zostaną otwarte dnia: **2010-02-15, o godz. 12:00**, w siedzibie Zamawiającego: Instytut Technologii Eksploatacji - Państwowy Instytut Badawczy, ul. Pułaskiego 6/10, 26-600 Radom Pokój nr 301 B.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1.1 oferta spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - 1.2 oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - 1.3 wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego,
 - 1.4 wniesiono poprawnie wadium.
2. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryterium: **cena oferty - 100%**.
3. Oferta przedstawiająca najniższą cenę otrzyma maksymalną liczbę punktów - 100. Pozostałym ofertom, przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
4. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który zaferuje najniższą cenę.
5. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy, z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.

6. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
3. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w szczególności:
 - 4.1) nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 4.2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia Wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce;
 - 4.3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.
4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:
 - 5.1) zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń;
 - 5.2) zamieszczone na stronach internetowych Zamawiającego – www.itee.radom.pl.
5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 6.1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - 6.2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert;podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
6. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
7. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu, chyba, że zostanie złożona tylko jedna oferta, w takim przypadku umowa może zostać podpisana przed upływem tego terminu. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
8. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.
9. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

- 1 Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
- 2 Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 7.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga do sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego.
3. Protest wskazujący na oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, zawierający żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz uzasadnienie wniesienia protestu (okoliczności faktyczne i prawne) może być wniesiony w ciągu 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, chyba że:
 - a. protest dotyczy treści ogłoszenia, w takim przypadku wnosi się go w terminie 7 dni od dnia jego zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych,
 - b. protest dotyczący postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w takim przypadku wnosi się go w terminie 7 dni od dnia jej zamieszczenia na stronie internetowej.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość wnoszenia przez Wykonawcę protestów wyłącznie w formie pisemnej.
5. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią przed wymaganym terminem.
6. Zamawiający przekazuje kopię protestu jednocześnie wszystkim Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, a jeżeli protest dotyczy ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamieści ją również na stronie internetowej, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
7. Od oddalenia lub odrzucenia protestu w niniejszym postępowaniu przysługuje odwołanie wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:
 - a. opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b. wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c. odrzucenia oferty.W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.
8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopie zamawiającemu.
9. Zamawiający przekazuje Kopię odwołania jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu. Wykonawca może zgłosić, przystąpienie do postępowania odwoławczego najpóźniej do czasu otwarcia posiedzenia składu orzekającego Krajowej Izby Odwoławczej, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych, przekazując jego kopię zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Czynności wykonawcy, który przystąpił do postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił.
10. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198.

XVIII. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku;
 - Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów;
 - Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty;
 - wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu;
 - udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania;
3. Na wniosek wykonawcy zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione zamawiający poinformuje o tym wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.
4. Kopiowanie dokumentów w związku z ich udostępnieniem wykonawcy zamawiający wykonuje odpłatnie (0,30 zł. za 1 stronę).
5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. 2008 r. nr 188 poz. 1154) oraz Kodeks Cywilny.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XIX. Załączniki

Załączniki do specyfikacji:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Formularz cenowy – załącznik nr 2.
3. Wykaz osób do kontaktów z Zamawiającym – załącznik nr 3.
4. Wzór oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych – załącznik nr 4.
5. Wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych – załącznik nr 5.
6. Wykaz wykonanych dostaw – załącznik nr 6.
7. Wzór umowy – załącznik nr 7.

Radom, 2010-01-28

D Y R E K T O R

prof. dr hab. inż. Adam Mazurkiewicz

Podpis osoby uprawnionej

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dane dotyczące wykonawcy:

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu/faks

nr NIP

nr REGON

Dane dotyczące zamawiającego:

Instytut Technologii Eksploatacji – Państwowy Instytut Badawczy
ul. Pułaskiego 6/10
26-600 Radom

Zobowiązania wykonawcy:

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na **dostawę szaf sterowniczych, numer sprawy: BA/01/2010**, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

cena netto:

słownie:

podatek VAT:

cena brutto:

słownie:

Oświadczam, że:

Wykonamy zamówienie publiczne w terminie do dnia:

Termin płatności wynosi (dni):

Okres gwarancji wynosi (w miesiącach):

Reklamacje będą załatwiane w terminie (dni):

Po upływie terminu gwarancji zapewniamy dostępność części zamiennych przez okres (lat):

Sposób zgłaszania problemów w przypadku reklamacji:

.....
.....
.....
.....
.....

Załącznik nr 1

Załatwienie wykonania reklamacji:

.....
.....

Inne:

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Poświadczamy wniesienie wadium w wysokości:
w formie:
4. Nazwa banku i numer konta, na które należy zwrócić wadium:
5. Oświadczamy, że załączony do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy zostały przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, imię:

Stanowisko:

Telefon: Fax:

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Załącznik nr 1

Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....
.....
.....

Informacje na temat podwykonawców:

.....
.....
.....

Inne informacje wykonawcy:

.....
.....
.....

(imię i nazwisko)
podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

Miejscowość, data

* niepotrzebne skreślić pod rygorem odrzucenia oferty

Załącznik nr 2

Nazwa wykonawcy:

Adres wykonawcy:

Miejscowość: Data:

FORMULARZ CENOWY WYKONAWCY

Lp.	Przedmiot	Ilość	Netto	Podatek VAT	Brutto
Zestaw I					
1.	Szafa 60/200/60, drzwi frontowe szklane, drzwi tylne metalowe, 3 ślizgacze do mocowania paneli 19", wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody	1			
2.	Szafa 60/200/60, drzwi frontowe szklane, drzwi tylne metalowe, 2 ślizgacze do mocowania paneli 19", wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody	1			
3.	Szafa 80/200/60, drzwi frontowe szklane, drzwi tylne metalowe, wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody	1			
4.	Szafa 60/200/60, drzwi frontowe szklane, drzwi tylne metalowe, wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody	1			
5.	Szafa 60/200/60, drzwi frontowe metalowe, drzwi tylne metalowe, 2 ślizgacze do mocowania paneli 19", wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody	1			
6.	Szafa 60/200/60, drzwi frontowe szklane, drzwi tylne metalowe, 3 ślizgacze do mocowania paneli 19", wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody, komputer do zabudowania, monitor 17", system Windows 7	1			
7.	Chłodnica wody 3,5 KW z modulacją mocy i automatycznym zaworem przelewowym.	1			
Zestaw I ogółem					
Zestaw II					
1.	Szafa 60/200/60, drzwi frontowe szklane, drzwi tylne metalowe, 3 ślizgacze do mocowania paneli 19", wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody;	1			
2.	Szafa 60/200/60, drzwi frontowe szklane, drzwi tylne metalowe, 2 ślizgacze do mocowania paneli 19", wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody;	1			
3.	Szafa 80/200/60, drzwi frontowe szklane, drzwi tylne metalowe, wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody;	1			

Załącznik nr 2

Lp.	Przedmiot	Ilość	Netto	Podatek VAT	Brutto
4.	Szafa 80/200/60, drzwi frontowe szklane, drzwi tylne metalowe, wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody, uszczelnienie gwarantujące utrzymanie IP55 szafy po otwarciu drzwi frontowych;	1			
5.	Szafa 60/200/60, drzwi frontowe szklane, drzwi tylne metalowe, wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody;	1			
6.	Szafa 60/200/60, drzwi frontowe metalowe, drzwi tylne metalowe, 2 ślizgacze do mocowania paneli 19", wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody;	1			
7.	Szafa 60/200/60, drzwi frontowe szklane, drzwi tylne metalowe, 3 ślizgacze do mocowania paneli 19", wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody, komputer do zabudowania automatyki, monitor 17", system Windows 7;	1			
8.	Chłodnica wody 3,5 KW z modulacją mocy i automatycznym zaworem przelewowym (2 szt.).	1			
Zestaw II ogółem					
Zestaw III					
1.	Szafa 60/200/60, drzwi frontowe szklane, drzwi tylne metalowe, 3 ślizgacze do mocowania paneli 19", wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody;	1			
2.	Szafa 60/200/60, drzwi frontowe szklane, drzwi tylne metalowe, 4 ślizgacze do mocowania paneli 19", wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody;	1			
3.	Szafa 60/200/60, drzwi frontowe szklane, drzwi tylne metalowe, 3 półki do mocowania paneli 19", wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody;	1			
4.	Szafa 60/180/80, drzwi frontowe szklane, drzwi tylne metalowe, 2 półki do mocowania paneli 19", wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody, półka z klawiaturą i touchpadem, komputer do zabudowania automatyki, monitor dotykowy 19", system Windows 7;	1			
5.	Szafa 80/200/60, drzwi frontowe szklane, drzwi tylne metalowe, wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody;	1			
6.	Szafa 80/200/60, drzwi frontowe szklane, drzwi tylne metalowe, wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody, uszczelnienie gwarantujące utrzymanie IP55 szafy po otwarciu drzwi frontowych;	1			
7.	Szafa 60/200/60, drzwi frontowe szklane, drzwi tylne metalowe, wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody;	1			

Załącznik nr 2

Lp.	Przedmiot	Ilość	Netto	Podatek VAT	Brutto
8.	Szafa 60/200/60, drzwi frontowe metalowe, drzwi tylne metalowe, 2 ślizgacze do mocowania paneli 19", wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody;	1			
9.	Szafa 60/200/60, drzwi frontowe szklane, drzwi tylne metalowe, 3 ślizgacze do mocowania paneli 19", wentylator dachowy, filtr nawiewowy, przepust na przewody, półka z klawiaturą i touchpadem, komputer do zabudowania automatyki, monitor dotykowy 19", system Windows 7;	1			
10.	Stojak na panele 19", wysokość 36U, trzy ślizgacze do mocowania paneli, podstawa kółkami i hamulcem;	1			
11.	Chłodnica wody 3,5 KW z modulacją mocy i automatycznym zaworem przelewowym.	1			
Zestaw III ogółem					
OGÓLEM wszystkie zestawy					

Wszystkie wartości należy podawać w PLN.

Wartości z pozycji „OGÓLEM wszystkie zestawy” należy przenieść do formularza ofertowego.

.....
Pieczęć i podpis wykonawcy

Załącznik nr 4

Nazwa wykonawcy:

Adres wykonawcy:

Miejscowość: Data:

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Oświadczam, że Firma którą reprezentuję spełnia warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu, wszystkie informacje są zgodne z prawdą.

.....
Pieczęć i podpis wykonawcy

Załącznik nr 5

Nazwa wykonawcy:

Adres wykonawcy:

Miejscowość: Data:

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Oświadczamy, że w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych w szczególności:

1. Firma, którą reprezentujemy nie wyrządziła szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania.
2. w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem sytuacji, gdy po ogłoszeniu upadłości doszło do zawarcia układu zatwierdzonego prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.
3. Firma, którą reprezentujemy nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków uzyskania przewidzianych prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.
4. osoby określone w art. 24 ust. 1 pkt 4) do 8 nie zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
5. w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy Sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia

.....
Pieczęć i podpis wykonawcy

Załącznik nr 6

Nazwa wykonawcy:

Adres wykonawcy:

Miejscowość: Data:

**WYKAZ WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH
3 LAT DOSTAW**

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat licząc od dnia złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie wymagany jest w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie. Wykonawca powinien wykazać co najmniej 3 dostawy odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, a łączna wartość wykazanych dostaw nie może być mniejsza niż 50 000 zł.

Lp.	Przedmiot wykonanej dostawy *	Data wykonania	Odbiorca	Wartość.

*** Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że w/w dostawy zostały wykonane należycie (referencje, protokoły odbioru lub inne posiadane przez Wykonawcę dokumenty).**

Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

.....
Pieczęć i podpis wykonawcy

Załącznik nr 7

Wzór umowy

UMOWA DOSTAWY nr P_UO/ZP/BA/01/2010

zawarta w dniu w Radomiu

..... pomiędzy

Instytutem Technologii Eksploatacji – Państwowym Instytutem Badawczym w Radomiu, ul. Pułaskiego 6/10, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy, XVI Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego pod pozycją **KRS 0000043623**, NIP nr 796-003-58-05, zwanym dalej w treści Umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

1.
2.

a firmą
wpisaną do Rejestru Sądowego (*Wyciągu z Ewidencji Działalności Gospodarczej*)
w pod numerem
....., zwaną dalej w treści Umowy **Dostawcą**,
reprezentowaną przez:

1.
2.

§ 1 - PRZEDMIOT UMOWY

Działając na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, po wyczerpaniu procedury przewidzianej dla trybu: *przetarg nieograniczony* Zamawiający nabywa od Dostawcy wyposażenie, którego zestawienie zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy (*Uwaga: załącznik zostanie opracowany po wyborze wykonawcy*).

§ 2 - WARUNKI FINANSOWE

1. Wartość przedmiotu umowy wymienionego w § 1 pkt. 1 wynosi netto zł, słownie: złotych. Do tej kwoty zostanie doliczony podatek VAT, wg stawki, w wysokości Wartość przedmiotu umowy z podatkiem VAT (brutto) wynosi: (słownie:
Zamawiający zapłaci Dostawcy kwotę brutto w terminie 30 dni od daty obustronnego podpisania protokołu odbioru wymienionego w § 3 pkt. 2, na podstawie wystawionej faktury.
2. Kwota wymieniona w punkcie 1 jest ostateczna i obejmuje wszystkie świadczenia Dostawcy na rzecz Zamawiającego wynikające z niniejszej umowy, w tym dostawę urządzeń do siedziby Zamawiającego,
3. Sposób zapłaty: przelewem, na konto wskazane na fakturze.

§ 3 - WARUNKI ODBIORU

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego transportem Dostawcy na jego koszt i ryzyko w terminie: Dostawca zawiadomi Zamawiającego o planowanym terminie dostawy telefonicznie, faksem lub listem poleconym, w terminie nie późniejszym niż 3 dni robocze przed terminem dostawy.
2. Dokumentem stwierdzającym całkowitą realizację niniejszej umowy jest protokół odbioru podpisany przez obie Strony. Podpisanie protokołu odbioru przez Zamawiającego może nastąpić jedynie wówczas, jeśli zostały spełnione wszystkie wymagania Zamawiającego określone niniejszą umową.
3. Odbioru przedmiotu umowy dokonuje się po jego dostawie, w siedzibie Zamawiającego.
4. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone urządzenia są niezgodne z parametrami określonymi w ofercie Dostawcy lub nie są kompletne albo posiadają ślady zewnętrznego uszkodzenia, Zamawiający odmówi odbioru urządzeń, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Dostawa nie zostanie uznana za zrealizowaną, aż do czasu dostarczenia urządzeń wolnych do wad.

Załącznik nr 7

5. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona po dostarczeniu urządzeń wolnych od wad.

§ 4 - WARUNKI GWARANCJI I JAKOŚCI

1. Dostawca zobowiązuje się wykonywać zobowiązania umowy z należytą starannością oraz zapewni osoby o odpowiednich kwalifikacjach do wykonania zobowiązań umowy.
2. Dostawca oświadcza, że jakość przedmiotu umowy jest zgodna z wymaganiami Zamawiającego, zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia nr sprawy **BA/01/2010**.
3. Czas trwania gwarancji na przedmiot umowy wynosi
4. Naprawy gwarancyjne będą dokonywane w siedzibie Zamawiającego. Jeżeli z przyczyn niezależnych od Dostawcy nie będzie to możliwe, koszty transportu sprzętu do miejsca naprawy ponosi Dostawca.
5. W przypadku wystąpienia usterek uniemożliwiających właściwą pracę przedmiotu Umowy w okresie gwarancyjnym, których Dostawca nie usunie w ciągu 14 dni od daty ich pisemnego zgłoszenia, Zamawiający ma prawo zwrotu wadliwego wyrobu Dostawcy w celu wymiany na wolny od wad. Wymiana taka powinna nastąpić w okresie 4 tygodni od daty zgłoszenia niesprawności. W przeciwnym wypadku, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Dostawcy, żądając przy tym zwrotu ceny wraz z odsetkami określonymi w § 5.
6. Zasady dokonywania napraw gwarancyjnych są zgodne z warunkami przedstawionymi w ofercie Dostawcy. W sprawach nieokreślonych w ofercie obowiązują ogólne warunki gwarancji udzielane przez Dostawcę.
7. Dostawca gwarantuje dostępność części zamiennych do przedmiotu umowy przez okres co najmniej lat od upływu terminu gwarancji.

§ 5 - KARY UMOWNE

1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy, z wyjątkiem okoliczności, o których mowa w pkt 5 i 6, w kwocie 10% wartości brutto przedmiotu umowy wymienionej w § 2 pkt 1;
 - b) za opóźnienie dostawy przedmiotu umowy z winy Dostawcy w kwocie 0.2% ceny brutto za każdy dzień zwłoki.
2. Dostawca jest zobowiązany do zapłaty odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych określonych w pkt. 1, jeżeli straty Zamawiającego z tytułu odstąpienia od umowy będą wyższe (do wysokości tych strat).
3. Jeśli opóźnienie dostawy z winy Dostawcy przekroczy 14 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy. W takim przypadku ma zastosowanie kara umowna określona w pkt. 1.
4. Zamawiający zapłaci Dostawcy karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy, z wyjątkiem okoliczności, o których mowa w pkt 3 i 6, w kwocie 10% wartości brutto przedmiotu umowy wymienionej w § 2 pkt 1;
 - b) w wysokości odsetek ustawowych w razie nieterminowej zapłaty faktury przez Zamawiającego.
5. Jeżeli zwłoka w odbiorze przedmiotu umowy z winy Zamawiającego przekroczy 30 dni, Dostawca ma prawo odstąpić od umowy, a także naliczyć kary umowne określone w pkt 4.
6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Dostawcy nie przysługuje prawo do egzekwowania kar umownych.
7. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej.

§ 6 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Dostawca oświadcza, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2.

Załącznik nr 7

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych jest nieważna.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy będą miały zastosowanie przepisy cytowanej na wstępie ustawy o zamówieniach publicznych, zaś w sprawach nie uregulowanych ustawą, przepisy kodeksu cywilnego.
4. Strony zobowiązują się do rozstrzygnięcia wszelkich sporów, wynikłych w toku realizacji niniejszej Umowy, na drodze negocjacji. Jednak gdyby strony nie doszły do porozumienia, spór będzie rozstrzygany przez Sąd Powszechny w Radomiu.
5. Żadna ze stron Umowy nie ma prawa przeniesienia swoich obowiązków wg niniejszej Umowy na stronę trzecią bez uprzedniej zgody drugiej Strony.
6. Jeśli którakolwiek ze Stron Umowy przejdzie w części lub całości na własność lub pod kontrolę osób trzecich, Umowa niniejsza jest wiążąca, odpowiednio dla prawnych następców Dostawcy i Zamawiającego.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

DOSTAWCA

ZAMAWIAJĄCY